

Standardy Ochrony Małoletnich

obowiązujące w Fundacji Zielona Mrówka

Lista zmian

Data	Osoba	Opis
2026-05-06	Natalia P.	Pierwsza wersja

Preambuła

Niniejszy dokument wprowadzony zostaje przez Fundację Zielona Mrówka z siedzibą przy ul. Lirowej 26/64 w Warszawie, wpisaną do rejestru stowarzyszeń oraz rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001083258, NIP: 7011185685, REGON: 527524117, reprezentowaną przez Zarząd, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1802 z późn. zm.), w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606), uwzględniając zmiany wprowadzone ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz niektórych innych ustaw.

Celem niniejszych Standardów jest stworzenie bezpiecznego, przyjaznego i wspierającego środowiska edukacyjnego, w którym małoletni uczestnicy działań realizowanych przez Fundację Zielona Mrówka mogą uczyć się, poznawać świat przyrody oraz rozwijać swoje zainteresowania w warunkach pełnego poszanowania ich godności, praw i bezpieczeństwa.

Fundacja Zielona Mrówka prowadzi działalność edukacyjną i popularyzatorską związaną z ochroną przyrody, ze szczególnym uwzględnieniem mokradel i bioróżnorodności, realizując w szczególności: projekty edukacyjne skierowane do samorządów, szkół i organizacji pozarządowych (w tym webinary, warsztaty przyrodnicze, zajęcia z udziałem klas szkolnych), wydarzenia promocyjne i konferencje (spotkania z ekspertami, konferencje edukacyjne) oraz działania realizowane przy udziale wolontariuszy mających bezpośredni kontakt z małoletnimi.

Z treścią Standardów Ochrony Małoletnich zapoznawani są wszyscy pracownicy, współpracownicy, wolontariusze oraz osoby współdziałające z Fundacją przy realizacji działań z udziałem małoletnich.

Standardy Ochrony Małoletnich udostępniane są na stronie internetowej Fundacji oraz w miejscu prowadzenia działalności w sposób zapewniający możliwość zapoznania się z nimi. Dla uczestników poniżej 18 roku życia przeznaczona jest skrócona wersja niniejszego dokumentu, sporządzona z uwzględnieniem konieczności jej zrozumienia przez osoby małoletnie.

Standardy zostały opracowane przy uwzględnieniu sytuacji dzieci z niepełnosprawnościami oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, a także w miarę możliwości przy udziale rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych uczestników działań Fundacji.

§ 1. Definicje

Na potrzeby niniejszego dokumentu ustala się następujące znaczenia pojęć:

- **Fundacja** Fundacja Zielona Mrówka z siedzibą ul. Lirowa 26/64, 02-387 Warszawa, KRS: 0001083258, NIP: 7011185685.
- **Zarząd** Zarząd Fundacji Zielona Mrówka, odpowiedzialny za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem Standardów.

- **Działania wszelkie** formy aktywności prowadzone przez Fundację z udziałem małoletnich, w tym warsztaty przyrodnicze, zajęcia terenowe, webinary, lekcje w szkołach, konferencje, wydarzenia promocyjne oraz inne projekty edukacyjne.
- **Warsztaty stacjonarne** lub terenowe zajęcia edukacyjne prowadzone przez Fundację, w tym zajęcia z udziałem klas szkolnych oraz warsztaty przyrodnicze dotyczące mokradet i bioróżnorodności.
- **Webinar** zajęcia edukacyjne prowadzone zdalnie, w formie transmisji online, adresowane do uczniów, nauczycieli i innych odbiorców.
- **Koordynator osoba** odpowiedzialna za przestrzeganie Standardów Ochrony Małoletnich w Fundacji, wyznaczona przez Zarząd; dane kontaktowe Koordynatora: Maciej Owsikowski, tel.: 501575124, email: maciej.owsikowski@zielonamrowka.org.
- **Pracownik osoba** zatrudniona przez Fundację na podstawie umowy o pracę lub świadcząca na jej rzecz usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej.
- **Wolontariusz osoba** świadcząca nieodpłatnie pracę na rzecz Fundacji na podstawie porozumienia wolontariackiego, w tym osoba mająca bezpośredni kontakt z małoletnimi podczas Działań.
- **Edukator osoba** prowadząca Działania edukacyjne (warsztaty, webinary, lekcje, prelekcje) w imieniu Fundacji.
- **Kandydat osoba** ubiegająca się o zatrudnienie, zawarcie umowy cywilnoprawnej, podjęcie wolontariatu lub innej formy współpracy z Fundacją, w ramach której będzie miała kontakt z małoletnimi.
- **Uczestnik osoba** poniżej 18 roku życia biorąca udział w Działaniach Fundacji.
- **Rodzic** rodzic Uczestnika, jego opiekun prawny lub opiekun faktyczny.
- **Nauczyciel / Opiekun grupy osoba** dorosła sprawująca opiekę nad grupą małoletnich uczestniczącą w Działaniach Fundacji, w szczególności nauczyciel szkolny, wychowawca lub opiekun z ramienia instytucji zamawiającej Działanie.
- **Broszura skrócona** wersja Standardów Ochrony Małoletnich przeznaczona dla Uczestników, napisana językiem dostosowanym do ich wieku i poziomu zrozumienia.
- **Krzywdzenie każde** działanie lub zaniechanie osób, instytucji lub społeczeństwa jako całości oraz każdy rezultat takiego działania lub zaniechania, który narusza prawa lub dobro małoletniego lub zakłóca jego prawidłowy rozwój; Krzywdzenie może przyjmować formę przemocy fizycznej, przemocy emocjonalnej (psychicznej), wykorzystywania seksualnego, zaniedbywania oraz przemocy rówieśniczej.
- **Usługodawca osoba** fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, współpracująca z Fundacją przy realizacji Działań i mająca w związku z tym styczność z Uczestnikami.
- **Strona internetowa oficjalna** strona internetowa Fundacji dostępna pod adresem: zielonamrowka.org.

- **RODO Rozporządzenie** Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- **Ustawa** ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1802 z późn. zm.).
- **Rejestr** Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym prowadzony przez Ministerstwo Sprawiedliwości, obejmujący Rejestr z dostępem ograniczonym, Rejestr publiczny oraz Rejestr Państwowej Komisji.

§ 2. Zasady ogólne

Fundacja zobowiązuje się do zapewnienia bezpiecznego, przyjaznego i wspierającego środowiska dla wszystkich Uczestników, poprzez wdrożenie i utrzymanie skutecznych procedur ochrony przed wszelkimi formami Krzywdzenia, dyskryminacji i nadużyć.

Wszyscy Pracownicy, Wolontariusze oraz osoby współpracujące z Fundacją muszą być świadomi obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony małoletnich i są zobowiązani do przestrzegania najwyższych standardów etycznych i zawodowych w kontaktach z Uczestnikami.

Fundacja przestrzega zasad równego traktowania i przeciwdziała wszelkim formom dyskryminacji, zapewniając, że każdy Uczestnik jest traktowany z godnością i szacunkiem, niezależnie od jego wieku, płci, pochodzenia, stanu zdrowia, niepełnosprawności, specjalnych potrzeb edukacyjnych, wyznania, światopoglądu czy statusu społecznego.

Szczególną uwagę Fundacja przywiązuje do sytuacji dzieci z niepełnosprawnościami oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, dostosowując formę i sposób prowadzenia Działań do ich indywidualnych potrzeb, we współpracy z Rodzicami i Nauczycielami.

W przypadku Działań realizowanych z udziałem klas szkolnych lub innych zorganizowanych grup małoletnich, bezpośrednią opiekę nad Uczestnikami sprawuje Nauczyciel lub inny Opiekun grupy wyznaczony przez instytucję zamawiającą Działanie. Edukator odpowiada za prowadzenie merytoryczne oraz bezpieczeństwo związane z przebiegiem zajęć, natomiast Opiekun grupy pozostaje z Uczestnikami przez cały czas trwania Działania.

W przypadku Działań realizowanych poza systemem szkolnym, w których małoletni uczestniczą indywidualnie, udział Uczestnika możliwy jest wyłącznie w obecności Rodzica lub osoby przez niego pisemnie upoważnionej, chyba że charakter Działania i jego organizacja przewidują inny, zaakceptowany pisemnie przez Rodzica sposób sprawowania opieki.

Rodzice, Nauczyciele oraz Uczestnicy są informowani przed rozpoczęciem Działania o jego programie, zasadach bezpieczeństwa, możliwych zagrożeniach (w szczególności w przypadku zajęć terenowych) oraz o niniejszych Standardach.

W trakcie zajęć terenowych, w tym zajęć prowadzonych na obszarach przyrodniczych, obowiązują następujące zasady:

- Uczestnicy poruszają się wyłącznie po wyznaczonych trasach i ścieżkach edukacyjnych, pod opieką Edukatora oraz Opiekuna grupy.
- Zabronione jest samodzielne oddalanie się od grupy.
- Zabronione jest zbieranie, łapanie lub niszczenie gatunków roślin i zwierząt, z wyjątkiem sytuacji uzgodnionych z Edukatorem i zgodnych z zasadami ochrony przyrody oraz obowiązującymi przepisami.
- Zabronione jest spożywanie roślin, grzybów oraz owoców znalezionych w terenie.
- Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie informować Edukatora lub Opiekuna grupy o wszelkich zdarzeniach mogących stanowić zagrożenie dla jego zdrowia lub życia, w tym o kontakcie z owadami, skaleczeniach, objawach alergii lub złym samopoczuciu.
- Fundacja przestrzega zasad ochrony przyrody oraz regulacji obowiązujących na terenach, na których realizowane są Działania, w szczególności regulaminów parków krajobrazowych, rezerwatów i innych form ochrony przyrody.

Fundacja prowadzi Działania w sposób zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi podczas wydarzeń edukacyjnych i terenowych.

Wszyscy Uczestnicy oraz Rodzice mają prawo do zgłaszania wszelkich zastrzeżeń lub skarg dotyczących traktowania Uczestników bezpośrednio do Koordynatora lub Zarządu Fundacji. Fundacja zobowiązuje się do rozpatrzenia każdej skargi w sposób rzetelny i bezstronny, zgodnie z procedurami opisanymi w niniejszym dokumencie.

§ 3. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji

Fundacja zapewnia bezpieczne relacje między Uczestnikami a Pracownikami, Edukatorami i Wolontariuszami poprzez ustanowienie zasad i procedur mających na celu zapobieganie wszelkim formom nadużyć.

Zabronione jest podejmowanie przez osoby działające w imieniu Fundacji jakichkolwiek zachowań mogących naruszać fizyczną, psychiczną, seksualną lub emocjonalną integralność małoletnich. Niedozwolone są w szczególności:

- stosowanie jakichkolwiek form przemocy fizycznej, w tym kar cielesnych, popychania, szarpania lub innego kontaktu fizycznego o charakterze przemocowym;
- stosowanie przemocy psychicznej, w tym zastraszania, wyśmiewania, upokarzania, poniżania, używania wulgaryzmów w obecności małoletnich;
- podejmowanie jakichkolwiek działań o charakterze seksualnym lub mających podtekst seksualny wobec małoletnich;

- nawiązywanie z małoletnimi relacji o charakterze prywatnym lub bliskim, wykraczających poza profesjonalne relacje związane z realizowanymi Działaniami;
- kontaktowanie się z Uczestnikami poza oficjalnymi kanałami komunikacji Fundacji (w tym przez prywatne konta w mediach społecznościowych, prywatne komunikatory) bez wiedzy i zgody Rodziców;
- izolowanie małoletniego od grupy lub opiekunów, poza sytuacjami uzasadnionymi względami bezpieczeństwa lub udzielania pomocy;
- faworyzowanie pojedynczych Uczestników lub dyskryminowanie innych;
- przyjmowanie od Uczestników lub ich Rodziców prezentów lub korzyści majątkowych o wartości wykraczającej poza symboliczne wyrazy wdzięczności;
- wykonywanie zdjęć lub nagrań Uczestników bez pisemnej zgody Rodziców oraz bez związku z celami Działania.

Edukatorzy i inne osoby prowadzące Działania są zobowiązani do:

- traktowania każdego Uczestnika z szacunkiem, cierpliwością i życzliwością;
- dostosowywania języka, formy i treści przekazu do wieku, możliwości i potrzeb Uczestników, w tym dzieci z niepełnosprawnościami i dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- reagowania na wszelkie niepokojące zachowania zauważone w grupie, w tym na przejawy przemocy rówieśniczej;
- udzielania pierwszej pomocy oraz wzywania służb ratunkowych w sytuacjach tego wymagających.

Edukatorzy prowadzący zajęcia terenowe są przeszkoleni w zakresie rozpoznawania zagrożeń w środowisku naturalnym oraz udzielania pierwszej pomocy. W przypadku stwierdzenia kontaktu Uczestnika z gatunkami alergennymi lub niebezpiecznymi, Edukator niezwłocznie podejmuje działania zapobiegawcze, udziela pierwszej pomocy oraz jeżeli sytuacja tego wymaga wzywa pomoc medyczną.

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych i Internetu podczas Działań:

- W trakcie Działań stacjonarnych i terenowych Uczestnicy mogą używać urządzeń elektronicznych wyłącznie do celów edukacyjnych uzgodnionych z Edukatorem (np. dokumentacja przyrodnicza, identyfikacja gatunków za pomocą aplikacji).
- Wykonywanie zdjęć lub nagrań innych Uczestników jest dopuszczalne wyłącznie za ich wiedzą i zgodą, a w przypadku udostępniania takich materiałów wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Rodziców.
- Fundacja nie udostępnia Uczestnikom urządzeń z dostępem do sieci Internet poza sytuacjami uzasadnionymi celami edukacyjnymi; w takich przypadkach korzystanie z Internetu odbywa się pod nadzorem Edukatora, z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń i filtrów.
- W trakcie Webinarów obowiązują zasady bezpiecznej komunikacji online: Edukator korzysta z platformy umożliwiającej moderację uczestników, a kontakt indywidualny z małoletnim uczestnikiem odbywa się wyłącznie za wiedzą Rodzica lub Nauczyciela.

- Zabronione jest nawiązywanie przez Pracowników, Edukatorów i Wolontariuszy kontaktów z Uczestnikami poprzez prywatne konta w mediach społecznościowych oraz poza oficjalnymi kanałami komunikacji Fundacji.

Wszelkie podejrzane zachowania lub sytuacje mogące świadczyć o Krzywdzeniu małoletniego muszą być niezwłocznie zgłaszane Koordynatorowi i dokumentowane zgodnie z procedurą opisaną w § 9.

§ 4. Obowiązki Fundacji wobec Uczestników

Fundacja zobowiązuje się do traktowania każdego Uczestnika z należytą troską, uwzględniając jego indywidualne potrzeby zdrowotne, emocjonalne, psychologiczne oraz wynikające z niepełnosprawności lub specjalnych potrzeb edukacyjnych.

Pracownicy, Edukatorzy i Wolontariusze mają obowiązek udzielania pełnej i zrozumiałej informacji na temat przebiegu Działania, dostosowując przekaz do wieku i poziomu zrozumienia Uczestnika.

Każdy Uczestnik ma prawo do zadawania pytań, na które osoby prowadzące Działania udzielą wyczerpujących i zrozumiałych odpowiedzi, oraz do wyrażania własnego zdania i emocji.

Fundacja podejmuje wszelkie starania, aby każdy Uczestnik czuł się komfortowo i bezpiecznie, poprzez stworzenie przyjaznej atmosfery oraz dostosowanie warunków prowadzenia Działań do potrzeb grupy.

Fundacja zapewnia, że żaden Uczestnik nie będzie pozostawiony bez opieki w sytuacji, w której mógłby doznać krzywdy lub w której jego bezpieczeństwo byłoby zagrożone.

§ 5. Postanowienia dotyczące prywatności, poufności i przetwarzania danych osobowych

Fundacja przestrzega zasad poufności i ochrony prywatności Uczestników oraz ich rodzin zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Dane osobowe Uczestników przetwarzane są wyłącznie w celach związanych z realizacją Działań oraz wypełnieniem obowiązków wynikających z Ustawy. Pracownicy, Edukatorzy i Wolontariusze zobowiązani są do ścisłego przestrzegania zasad ochrony danych osobowych i nieudostępniania ich osobom trzecim bez wyraźnej zgody Rodzica, chyba że wymaga tego obowiązujące prawo.

Fundacja zapewnia, że dostęp do danych osobowych Uczestników mają wyłącznie osoby upoważnione, odpowiedzialne za ich ochronę. Dokumentacja zawierająca dane osobowe jest przechowywana w sposób zapewniający jej bezpieczeństwo i poufność, zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej.

Wizerunek Uczestnika (w tym fotografie i nagrania wykonane podczas Działań) może być utrwalany i rozpowszechniany przez Fundację wyłącznie na podstawie uprzedniej, dobrowolnej, pisemnej zgody Rodzica. Zgoda taka określa zakres, cel i formy wykorzystania wizerunku (np. publikacja na stronie internetowej Fundacji, w mediach społecznościowych, w materiałach promocyjnych i raportach z projektów) i może zostać w każdym czasie cofnięta.

W przypadku Webinarów i innych Działań prowadzonych online Fundacja informuje uczestników przed rozpoczęciem transmisji, czy spotkanie będzie nagrywane, w jakim celu oraz w jaki sposób nagranie będzie wykorzystywane. Rejestrowanie wizerunku małoletnich Uczestników podczas Webinarów odbywa się wyłącznie za zgodą Rodziców.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym o administratorze, celach, podstawach prawnych, okresie przechowywania oraz prawach osób, których dane dotyczą, Fundacja przekazuje Rodzicom przed rozpoczęciem Działania w formie klauzuli informacyjnej, zgodnie z art. 13 RODO.

§ 6. Zasady ochrony małoletnich przed zagrożeniami w sieci Internet i zasady bezpiecznego korzystania z urządzeń elektronicznych

Fundacja uznaje, że środowisko cyfrowe w tym media społecznościowe, platformy do transmisji na żywo oraz narzędzia komunikacji online może stwarzać zagrożenia dla małoletnich. W związku z tym Fundacja wdraża poniższe zasady, mające na celu ochronę Uczestników przed treściami szkodliwymi oraz innymi zagrożeniami w sieci, a także określa zasady bezpiecznego korzystania z urządzeń elektronicznych podczas Działań.

6.1. Osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo online

Fundacja wyznacza osobę odpowiedzialną za bezpieczeństwo online, której zadaniem jest nadzór nad stosowaniem niniejszych zasad, reagowanie na zgłaszane incydenty cyfrowe oraz edukacja Pracowników, Edukatorów i Wolontariuszy w zakresie bezpieczeństwa w sieci. Funkcję tę pełni Grzegorz Nowakowski, email: grzegorz.nowakowski@zielonamrowka.org, tel.: 501286593. Funkcja ta może być łączona z funkcją Koordynatora.

Do zadań osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo online należy w szczególności: ustalanie standardów technicznych i organizacyjnych dla Działań online, przyjmowanie zgłoszeń o incydentach cyfrowych, prowadzenie wewnętrznej dokumentacji takich incydentów, współpraca z Koordynatorem przy podejmowaniu interwencji oraz w razie potrzeby zgłaszanie zagrożeń do wyspecjalizowanych instytucji (np. Dyżurnet.pl przy NASK, policji).

6.2. Rodzaje Działań online prowadzonych przez Fundację

Fundacja rozróżnia dwa zasadnicze rodzaje Działań prowadzonych online, do których stosuje się odmienny zakres środków ochronnych:

- Webinary otwarte (publiczne) adresowane do ogółu odbiorców (m.in. pracowników samorządów, przedstawicieli organizacji pozarządowych, nauczycieli, osób zainteresowanych tematyką mokradeł i ochrony przyrody), w których Fundacja nie weryfikuje wieku uczestników i nie zakłada bezpośredniego udziału małoletnich, choć nie może go wykluczyć.
- Webinary dedykowane małoletnim adresowane do uczniów szkół lub zorganizowanych grup dzieci i młodzieży, organizowane we współpracy ze szkołą lub inną instytucją, w których udział małoletnich jest zaplanowanym elementem Działania.

6.3. Zasady dotyczące webinarów otwartych (publicznych)

Fundacja przyjmuje, że w Webinarach otwartych z uwagi na ich charakter może wziąć udział małoletni, mimo że nie są one kierowane bezpośrednio do tej grupy odbiorców i mimo że Fundacja nie ma realnej możliwości weryfikacji wieku osób zgłaszających się do udziału. Indywidualne monitorowanie każdego uczestnika pod kątem wieku nie jest ani możliwe, ani nie stanowi właściwego środka ochrony. W związku z tym Fundacja stosuje podejście oparte na projektowaniu bezpieczeństwa domyślnego (ang. safety by default), zgodnie z którym środowisko Webinaru otwartego jest ukształtowane w taki sposób, by było bezpieczne również dla ewentualnego małoletniego uczestnika, bez konieczności jego identyfikacji.

W związku z powyższym w odniesieniu do Webinarów otwartych obowiązują następujące zasady:

- Treści prezentowane podczas Webinaru otwartego są zgodne z charakterem edukacyjnym i popularyzatorskim Fundacji i nie zawierają treści nieodpowiednich dla małoletnich; prowadzący dbają o język i przekaz, zakładając, że wśród odbiorców mogą znajdować się osoby nieletnie.
- Webinar otwarty prowadzony jest za pośrednictwem platformy umożliwiającej moderację uczestników przez wyznaczoną osobę przez cały czas trwania transmisji.
- Prywatne wiadomości między uczestnikami są o ile platforma na to pozwala wyłączone; uczestnicy komunikują się wyłącznie przez czat a każdy z uczestników zapoznał się i zobowiązał do przestrzegania regulaminu dostępnego podczas rejestracji oraz na stronie <https://zielonamrowka.org/regulaminwebinarow/>
- Kamery uczestników są domyślnie wyłączone; włączony jest wyłącznie obraz prelegenta i ewentualnie wskazanych osób z ramienia Fundacji.
- Pytania do prelegenta zadawane są przez funkcję „pytania i odpowiedzi”; Fundacja nie zachęca uczestników do podawania na czacie swoich danych osobowych, wieku, adresu, nazwy szkoły ani innych informacji umożliwiających identyfikację.
- Jeżeli na czacie pojawią się treści nieodpowiednie, obraźliwe, wulgarne, o charakterze seksualnym, przemocowym lub inne treści szkodliwe, moderator niezwłocznie je usuwa i w razie potrzeby usuwa lub blokuje uczestnika, który je zamieścił. Zdarzenie jest dokumentowane i zgłaszane osobie odpowiedzialnej za bezpieczeństwo online.
- Jeżeli Webinar otwarty jest nagrywany, Fundacja informuje o tym uczestników przed rozpoczęciem transmisji oraz w opisie wydarzenia. Nagranie obejmuje o ile jest to technicznie

możliwe jedynie prelegentów i prezentowane materiały, a nie wypowiedzi ani wizerunki uczestników.

- Informacja o wydarzeniu publikowana przed Webinarzem zawiera wzmiankę, że Webinar jest adresowany do osób dorosłych, a w przypadku udziału małoletniego zalecany jest udział pod opieką rodzica lub opiekuna.
- Prowadzący oraz moderator nie inicjują w trakcie ani po Webinarze indywidualnego kontaktu z uczestnikami, co do których mogą istnieć przesłanki, że są małoletnie. Kontakt następczy powinien odbywać się poprzez oficjalne kanały Fundacji.

Fundacja przyjmuje do wiadomości, że mimo zastosowania powyższych środków nie jest w stanie w pełni wykluczyć ryzyka udziału małoletniego w Webinarze otwartym bez opieki rodzica. Odpowiedzialność za faktyczne sprawowanie opieki nad małoletnim podczas korzystania z ogólnodostępnych treści w Internecie w tym transmisji Webinarów otwartych, Fundacji, spoczywa na rodzicach lub opiekunach prawnych, zgodnie z ogólnymi zasadami sprawowania pieczy nad małoletnim. Fundacja stwarza warunki, w których nawet w przypadku udziału małoletniego środowisko Webinaru pozostaje dla niego bezpieczne.

6.4. Zasady dotyczące webinarów i zajęć online dedykowanych małoletnim

W przypadku Webinarów i zajęć online adresowanych bezpośrednio do małoletnich (np. zajęć dla uczniów realizowanych we współpracy ze szkołami lub innymi instytucjami) Fundacja stosuje pełen zakres środków ochronnych:

- Udział małoletnich odbywa się za pośrednictwem szkoły lub innej instytucji organizującej grupę, na podstawie zgłoszenia dokonanego przez Nauczyciela lub Opiekuna grupy, który pozostaje obecny w trakcie całego Działania i sprawuje bezpośrednią opiekę nad uczestnikami.
- Link do Webinaru przekazywany jest wyłącznie Nauczycielowi lub Opiekunowi grupy i nie jest publikowany w otwartych kanałach komunikacji.
- Webinar prowadzony jest z wykorzystaniem funkcji „poczekalni” (waiting room) lub innej formy kontroli wejścia, umożliwiającej dopuszczenie wyłącznie uprawnionych uczestników.
- Prywatne wiadomości między uczestnikami są wyłączone.
- Kamery małoletnich uczestników są domyślnie wyłączone; ich włączenie jest dopuszczalne wyłącznie za wiedzą Nauczyciela lub Opiekuna grupy i nie jest warunkiem udziału w Webinarze.
- Nagrywanie Webinaru z udziałem małoletnich odbywa się wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Rodziców; brak zgody oznacza, że Webinar nie jest nagrywany albo że nagranie nie obejmuje wizerunku ani wypowiedzi małoletnich uczestników.
- Edukator nigdy nie pozostaje z pojedynczym małoletnim uczestnikiem w tzw. pokoju przerywnikowym (waiting room) lub innej formie kontaktu indywidualnego bez obecności Nauczyciela, Opiekuna grupy lub innej osoby dorosłej wyznaczonej z ramienia Fundacji.

- Po zakończeniu Webinaru Edukator nie nawiązuje indywidualnego kontaktu z małoletnimi uczestnikami; wszelka dalsza komunikacja odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Nauczyciela, Opiekuna grupy lub Rodzica oraz oficjalnych kanałów Fundacji.

6.5. Zasady kontaktu online z uczestnikami Działań

- Pracownicy, Edukatorzy i Wolontariusze kontaktują się z małoletnimi Uczestnikami oraz ich Rodzicami wyłącznie za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacji Fundacji (adresy email w domenie Fundacji, służbowe profile, oficjalne konta na platformach do prowadzenia Webinarów).
- Zabronione jest nawiązywanie i utrzymywanie kontaktu z małoletnimi Uczestnikami przez prywatne konta w mediach społecznościowych, prywatne komunikatory, prywatne numery telefonu, gry sieciowe oraz inne nieoficjalne kanały.
- Zabronione jest dodawanie małoletnich Uczestników do grona znajomych na prywatnych profilach Pracowników, Edukatorów i Wolontariuszy oraz akceptowanie takich zaproszeń od małoletnich.
- Jakakolwiek komunikacja z małoletnim Uczestnikiem, która wykracza poza zwykłe ramy organizacyjne Działania, powinna odbywać się z wiedzą Rodzica lub Nauczyciela lub Opiekuna grupy.

6.6. Ochrona kont, danych i infrastruktury Fundacji

- Konta Fundacji wykorzystywane do prowadzenia Działań online (konta na platformach webinarowych, służbowe skrzynki email, profile w mediach społecznościowych) zabezpieczone są silnymi hasłami oraz tam, gdzie to możliwe uwierzytelnianiem dwuskładnikowym.
- Dostęp do kont służbowych mają wyłącznie osoby upoważnione, w zakresie niezbędnym do wykonywania powierzonych im zadań.
- W przypadku zakończenia współpracy z Pracownikiem, Edukatorem lub Wolontariuszem, dostęp do kont służbowych i narzędzi komunikacji są niezwłocznie odbierane.
- Platformy i narzędzia wykorzystywane do prowadzenia Działań online są wybierane z uwzględnieniem ich zgodności z RODO oraz możliwości zastosowania środków ochrony małoletnich (moderacja, poczekalnia, wyłączanie prywatnych wiadomości).

6.7. Reagowanie na incydenty w Internecie

W przypadku wystąpienia incydentu w środowisku cyfrowym w szczególności pojawienia się treści szkodliwych podczas Webinaru, próby nieuprawnionego dostępu, podejrzanego kontaktu z małoletnim za pośrednictwem kanałów Fundacji, zgłoszenia przez małoletniego lub Rodzica niepokojącej sytuacji online związanej z Działaniem Fundacji obowiązuje następująca procedura:

- osoba, która zauważyła incydent lub której go zgłoszono, niezwłocznie podejmuje działania zabezpieczające (np. usuwa uczestnika, kończy sesję, jeżeli jest to konieczne);

- osoba ta zabezpiecza dostępne dowody incydentu (np. zrzuty ekranu, logi czatu, jeżeli platforma na to pozwala);
- osoba ta niezwłocznie informuje osobę odpowiedzialną za bezpieczeństwo online oraz Koordynatora;
- Koordynator we współpracy z osobą odpowiedzialną za bezpieczeństwo online weryfikuje incydent, dokumentuje go w formie pisemnej notatki i podejmuje dalsze kroki zgodnie z § 10 niniejszych Standardów;
- w przypadku, gdy incydent dotyczy zidentyfikowanego małoletniego Uczestnika, Koordynator powiadamia Rodzica zgodnie z § 10;
- w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa (np. uwodzenia małoletniego, rozpowszechniania treści szkodliwych, nieuprawnionego utrwalania wizerunku małoletniego) Koordynator zawiadamia właściwe organy ścigania; w przypadku treści szkodliwych w sieci Fundacja może dodatkowo dokonać zgłoszenia do zespołu Dyżurnet.pl przy NASK.

6.8. Edukacja personelu i uczestników

- Pracownicy, Edukatorzy i Wolontariusze przechodzą w ramach szkoleń, o których mowa w § 8 niniejszych Standardów, również część dotyczącą bezpieczeństwa online, w tym zasad prowadzenia Webinarów, rozpoznawania zagrożeń w sieci oraz reagowania na incydenty cyfrowe.
- W ramach Działań edukacyjnych adresowanych do małoletnich Fundacja w miarę możliwości i adekwatnie do tematu Działania porusza również wątki związane z bezpiecznym korzystaniem z Internetu (np. ochrona własnych danych, rozpoznawanie niepokojących zachowań osób dorosłych w sieci, zasady zgłaszania problemów zaufanym dorosłym).
- Fundacja udostępnia Rodzicom, Nauczycielom i Opiekunom grup informacje o stosowanych przez siebie zasadach bezpieczeństwa online oraz o sposobie zgłaszania ewentualnych zastrzeżeń.

§ 7. Polityka ochrony małoletnich przy zatrudnianiu Pracowników, Edukatorów, Wolontariuszy i Usługodawców

Proces rekrutacji oraz dopuszczania do współpracy z Fundacją osób, które w ramach swoich obowiązków będą miały kontakt z małoletnimi, uwzględnia szczególną troskę o bezpieczeństwo Uczestników.

Weryfikacja Kandydatów obejmuje analizę ich kwalifikacji, doświadczenia zawodowego oraz referencji, ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w pracy z dziećmi i młodzieżą. Edukatorzy muszą posiadać wiedzę merytoryczną z zakresu prowadzonych Działań (w szczególności w zakresie ochrony przyrody, ekologii mokradeł, dydaktyki) oraz umiejętności w zakresie bezpiecznego prowadzenia zajęć z małoletnimi.

Fundacja zastrzega sobie prawo do odmowy zatrudnienia lub dopuszczenia do współpracy Kandydata w przypadku uzasadnionych wątpliwości dotyczących jego postawy, kompetencji lub dotychczasowego przebiegu współpracy z małoletnimi.

Przed nawiązaniem z Kandydatem stosunku pracy, zawarciem umowy cywilnoprawnej lub porozumienia wolontariackiego, w ramach, których Kandydat będzie miał bezpośredni kontakt z małoletnimi, Fundacja lub osoba przez nią upoważniona podejmuje następujące kroki w celu przeciwdziałania zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz innym formom Krzywdzenia:

- zapoznaje się z CV Kandydata oraz o ile są wymagane innymi dokumentami aplikacyjnymi, pod kątem dotychczasowego doświadczenia zawodowego, w szczególności doświadczenia w pracy z dziećmi;
- odbiera od Kandydata pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z treścią niniejszego dokumentu, akceptacji jego postanowień i zobowiązaniu do ich przestrzegania;
- uzyskuje informację, czy dane Kandydata są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym prowadzonym przez Ministerstwo Sprawiedliwości (Rejestr z dostępem ograniczonym, Rejestr publiczny oraz Rejestr Państwowej Komisji), zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- odbiera od Kandydata pisemne oświadczenie o niekaralności za przestępstwa opisane w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii, a także o tym, że nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie, oraz zgodnie z wymogami Ustawy informację z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającą treść złożonego oświadczenia;
- w przypadku Kandydata posiadającego obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska lub Kandydata, który w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwał poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz państwa swojego obywatelstwa Fundacja dodatkowo odbiera od Kandydata odpowiednią informację z rejestru karnego danego państwa albo jeżeli państwo to nie wydaje takich zaświadczeń lub nie prowadzi rejestru karnego pisemne oświadczenie Kandydata, składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o niekaralności za czyny, o których mowa powyżej, oraz o braku orzeczonego zakazu zajmowania stanowisk lub wykonywania zawodów i działalności związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań małoletnich, lub opieką nad nimi.

Złożone przez Kandydata oświadczenia oraz uzyskane dokumenty Fundacja utrwała w formie papierowej lub elektronicznej (skan, wydruk) i dołącza do akt osobowych Kandydata lub dokumentacji związanej z daną formą współpracy. Dane osobowe zebrane w tym celu przetwarzane są wyłącznie na podstawie i w zakresie wynikającym z Ustawy oraz zgodnie z RODO.

W przypadku stwierdzenia, że Kandydat został prawomocnie skazany za przestępstwo, o którym mowa w Ustawie, lub że wydano wobec niego inne orzeczenie skutkujące zakazem prowadzenia działalności z udziałem małoletnich, Fundacja odmawia zatrudnienia takiego Kandydata lub dopuszczenia go do współpracy związanej z kontaktem z Uczestnikami.

Powyższa procedura znajduje zastosowanie również do Pracowników, Edukatorów, Wolontariuszy i innych osób, z którymi Fundacja już współpracuje, o ile wymaganych dokumentów i oświadczeń nie złożono wcześniej.

W przypadku Wolontariuszy zgodnie z obowiązującymi przepisami Fundacja korzysta ze zwolnienia z opłaty za wydanie zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego, o ile takie zwolnienie im przysługuje.

Fundacja zapewnia, że Usługodawcy, którzy w ramach realizowanych usług mają styczność z małoletnimi Uczestnikami (np. przewoźnicy, firmy cateringowe, prelegenci zewnętrzni, eksperci zapraszani na konferencje), posiadają własne Standardy Ochrony Małoletnich zgodne z Ustawą lub zobowiązują się do przestrzegania zasad obowiązujących w Fundacji. W razie potrzeby Fundacja zapoznaje Usługodawcę z niniejszym dokumentem oraz dokonuje weryfikacji analogicznej do weryfikacji Kandydatów.

§ 8. Przygotowanie Pracowników, Edukatorów i Wolontariuszy do stosowania Standardów

Fundacja zapewnia regularne szkolenia dla Pracowników, Edukatorów oraz Wolontariuszy dotyczące ochrony małoletnich, obejmujące w szczególności:

- rozpoznawanie sygnałów Krzywdzenia małoletniego (przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej, zaniedbania, przemocy rówieśniczej);
- procedury interwencyjne i zasady zgłaszania przypadków podejrzenia Krzywdzenia;
- zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi oraz bezpiecznej komunikacji (również online, w kontekście Webinarów);
- zasady udzielania pierwszej pomocy;
- zasady ochrony danych osobowych, w tym wizerunku małoletnich;
- zasady pracy z dziećmi z niepełnosprawnościami i dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- komunikację z małoletnimi oraz z ich Rodzicami i Nauczycielami.

Nowo zatrudnione lub nowo dopuszczone do współpracy osoby mają obowiązek zapoznać się z treścią niniejszych Standardów przed rozpoczęciem pracy lub wolontariatu z udziałem małoletnich oraz podpisać oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentem i zobowiązaniu do jego przestrzegania. Podpisanie oświadczenia jest warunkiem dopuszczenia do Działań z udziałem Uczestników.

Każda osoba mająca bezpośredni kontakt z Uczestnikami musi posiadać kwalifikacje adekwatne do powierzonych jej zadań oraz znać zasady niniejszych Standardów.

Fundacja zachęca Pracowników i Wolontariuszy do udziału w szkoleniach, webinarach i innych formach doskonalenia w zakresie ochrony małoletnich, prowadzonych przez wyspecjalizowane instytucje i organizacje.

§ 9. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielanie mu wsparcia

Każde zdarzenie zagrażające życiu, zdrowiu, godności lub integralności cielesnej Uczestnika może zostać zgłoszone przez Uczestnika lub Rodzica dowolnej osobie działającej w imieniu Fundacji (Pracownikowi, Edukatorowi, Wolontariuszowi). Osoba taka zobowiązana jest przyjąć zgłoszenie z należytą powagą, zapewnić zgłaszającemu poczucie bezpieczeństwa, nie bagatelizować przekazywanych informacji i niezwłocznie przekazać je Koordynatorowi.

Koordynator jest osobą odpowiedzialną za przyjmowanie i koordynowanie zgłoszeń dotyczących zdarzeń zagrażających małoletniemu, podejmowanie interwencji oraz w uzasadnionych przypadkach zawiadamianie odpowiednich służb (policji, prokuratury, sądu opiekuńczego, ośrodka pomocy społecznej w sprawie wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty” w zależności od zdiagnozowanego typu Krzywdzenia i skorelowanej z nim interwencji).

Zgłoszenie Koordynatorowi może zostać dokonane osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na dane kontaktowe wskazane w § 1 niniejszego dokumentu. W przypadku nieobecności Koordynatora lub gdy zgłoszenie dotyczy samego Koordynatora, zgłoszenie przyjmuje członek Zarządu Fundacji.

W przypadku stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia Uczestnika (np. kontaktu z roślinami trującymi, ukąszenia przez owady, skaleczenia, omdlenia) Edukator lub inna obecna osoba działająca w imieniu Fundacji zobowiązana jest do niezwłocznego udzielenia pierwszej pomocy oraz jeżeli sytuacja tego wymaga wezwania służb ratunkowych.

Fundacja zapewnia zachowanie maksymalnej dyskrecji w odniesieniu do przekazanych informacji oraz wykorzystanie ich wyłącznie w celu ochrony życia, zdrowia, godności i bezpieczeństwa Uczestnika.

§ 10. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia małoletniego

Uczestnik, który czuje się zagrożony, doświadcza Krzywdzenia lub jest świadkiem zdarzenia, w którym inny małoletni jest zagrożony lub doświadcza Krzywdzenia, może zgłosić ten fakt dowolnej osobie działającej w imieniu Fundacji. Osoba przyjmująca zgłoszenie zapewnia Uczestnikowi poczucie bezpieczeństwa i anonimowości w granicach obowiązującego prawa, nie bagatelizuje przekazywanych informacji i nie wyciąga wobec zgłaszającego żadnych negatywnych konsekwencji.

Każdy Pracownik, Edukator, Wolontariusz oraz Rodzic, który jest świadkiem zdarzenia sprzecznego z postanowieniami niniejszego dokumentu lub stanowiącego Krzywdzenie, zobowiązany jest w miarę swoich możliwości pomóc małoletniemu oraz chronić go przed dalszą krzywdą.

Osoba, której zgłoszono zdarzenie, jest zobowiązana niezwłocznie przekazać informację Koordynatorowi (osobiście, telefonicznie lub drogą elektroniczną).

Koordynator zobowiązany jest każdorazowo:

- niezwłocznie zweryfikować zgłoszenie i podjąć działania mające na celu zapewnienie Uczestnikowi bezpieczeństwa oraz zapobieżenie dalszym szkodom;
- przeprowadzić rozmowę z pokrzywdzonym lub zagrożonym Uczestnikiem, jego Rodzicem, osobą zgłaszającą zdarzenie, ewentualnymi świadkami oraz w uzasadnionych sytuacjach z osobą wskazaną jako sprawca;
- sporządzić pisemną notatkę opisującą przebieg zdarzenia, osobę pokrzywdzoną, osobę zgłaszającą, sposób i okoliczności powzięcia wiedzy o zdarzeniu, podjęte działania oraz w razie potrzeby dołączyć dodatkowe dokumenty lub zgromadzone dowody;
- w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego niezwłocznie zawiadomić właściwe służby (policję, prokuraturę, sąd opiekuńczy lub ośrodek pomocy społecznej w sprawie wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty” w zależności od rodzaju Krzywdzenia);
- poinformować Rodzica Uczestnika o podjętych działaniach, w tym o zawiadomieniu służb, chyba że to Rodzic został wskazany jako sprawca Krzywdzenia w takim wypadku powiadomiona zostaje osoba wskazana przez sąd rodzinny lub inna właściwa osoba;
- zapewnić właściwym służbom wszelką niezbędną pomoc w związku ze zgłoszonym zdarzeniem.

Koordynator dokumentuje zgłaszane mu incydenty w formie pisemnej i przechowuje dokumentację w warunkach zapewniających jej poufność oraz ochronę przed dostępem osób nieuprawnionych, przez okres niezbędny do realizacji celów ochrony małoletnich oraz wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.

Koordynator, Zarząd Fundacji oraz wszyscy Pracownicy i Wolontariusze zobowiązani są do zachowania dyskrecji w odniesieniu do informacji uzyskanych w związku ze zgłoszonym zdarzeniem.

Szczegółową, operacyjną procedurę postępowania w poszczególnych typach sytuacji zagrożenia małoletniego w tym w przypadkach podejrzenia przemocy domowej, przemocy rówieśniczej, krzywdzenia przez osobę działającą w imieniu Fundacji, podejrzenia wykorzystania seksualnego, wypadków podczas działań terenowych, incydentów w środowisku online oraz ujawnienia myśli samobójczych określa dokument „Procedury reagowania w przypadkach zagrożenia małoletniego”, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszych Standardów.

§ 11. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu Krzywdzenia

Po ujawnieniu Krzywdzenia Uczestnika Koordynator opracowuje pisemny plan wsparcia małoletniego, który podpisuje własnoręcznie.

Plan wsparcia zawiera w szczególności:

- opis przebiegu incydentu;
- wskazanie osoby pokrzywdzonej oraz osoby zgłaszającej;
- opis sposobu i okoliczności powzięcia wiedzy o zdarzeniu;
- informację o powiadomieniu odpowiednich służb, ze wskazaniem nazwy służb, daty oraz formy powiadomienia;
- opis działań podjętych i planowanych przez Fundację w celu udzielenia Uczestnikowi wsparcia i ochrony (w tym w miarę możliwości zaproponowanie kontaktu z psychologiem, specjalistycznymi organizacjami wsparcia, telefonem zaufania);
- informację o sposobie monitorowania sytuacji Uczestnika po zdarzeniu.

Plan wsparcia przechowywany jest przez Koordynatora w miejscu niedostępnym dla osób postronnych.

Koordynator przedstawia plan wsparcia Rodzicowi Uczestnika, chyba że to Rodzic został wskazany jako sprawca Krzywdzenia w takim przypadku plan wsparcia zostaje przedstawiony osobie wyznaczonej przez sąd rodzinny lub innej właściwej osobie.

§ 12. Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich

Koordynator, we współpracy z Zarządem Fundacji, dokonuje oceny i weryfikacji aktualności niniejszego dokumentu co najmniej raz na dwa lata.

W ramach oceny Standardów Koordynator w szczególności:

- analizuje zdarzenia i zgłoszenia zarejestrowane w okresie objętym oceną;
- analizuje zmiany w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności dotyczących ochrony małoletnich;
- zbiera uwagi i spostrzeżenia Pracowników, Edukatorów i Wolontariuszy dotyczące funkcjonowania Standardów;
- w miarę możliwości uwzględnia opinie Rodziców oraz jeśli jest to możliwe samych małoletnich Uczestników;
- ocenia adekwatność Standardów do aktualnych potrzeb Fundacji i prowadzonych Działań.

Po dokonaniu aktualizacji Koordynator informuje drogą elektroniczną Pracowników, Edukatorów i Wolontariuszy o wprowadzonych zmianach, przesyłając zaktualizowaną treść dokumentu oraz wskazując zakres zmian.

Aktualna treść Standardów Ochrony Małoletnich udostępniana jest Uczestnikom, Rodzicom i Nauczycielom przed każdym Działaniem oraz publikowana na Stronie internetowej Fundacji.

Po każdej aktualizacji lub po przeprowadzeniu przeglądu, który nie skutkował zmianą treści dokumentu, data przeglądu lub aktualizacji zostaje odnotowana w zakończeniu dokumentu, aby pozostawić ślad przeprowadzonej oceny.

§ 13. Postanowienia końcowe

Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

Ogłoszenie następuje poprzez opublikowanie dokumentu na Stronie internetowej Fundacji oraz udostępnienie go w miejscu prowadzenia działalności Fundacji, w sposób zapewniający możliwość zapoznania się z nim przez Rodziców, Uczestników oraz inne zainteresowane osoby. Dokument udostępniany jest w wersji pełnej oraz w wersji skróconej (Broszurze) przeznaczony dla małoletnich Uczestników.

Pracownicy, Edukatorzy oraz Wolontariusze zapoznają się z treścią dokumentu przed rozpoczęciem pracy lub współpracy z Fundacją i potwierdzają to pisemnym oświadczeniem.

W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Standardami zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Załączniki do Standardów Ochrony Małoletnich

Integralną część niniejszych Standardów Ochrony Małoletnich stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Broszura informacyjna „Jesteś tu bezpieczny/bezpieczna!” skrócona wersja Standardów Ochrony Małoletnich przeznaczona dla małoletnich Uczestników.

Załącznik nr 2 - Wzory oświadczeń dla Pracowników, Współpracowników i Wolontariuszy: (a) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich; (b) oświadczenie o niekaralności; (c) dane osobowe niezbędne do weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym.

Załącznik nr 3 - Zgoda rodzica / opiekuna prawnego oraz klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO), w tym zgoda na wykorzystanie wizerunku małoletniego Uczestnika.

Załącznik nr 4 - Procedury reagowania w przypadkach zagrożenia małoletniego - szczegółowy, operacyjny przewodnik postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa, zdrowia lub dobra małoletniego, wraz z wykazem kontaktów do służb i wzorem notatki służbowej z interwencji.

Załącznik nr 5 - Checklista bezpiecznego webinaru - narzędzie operacyjne dla osób prowadzących Działania online z udziałem lub możliwym udziałem małoletnich.

Załącznik nr 6 - Wzór porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich zawierający odwołania do niniejszych Standardów oraz obowiązków Wolontariusza w zakresie ochrony małoletnich.

Wszystkie załączniki są udostępniane Pracownikom, Edukatorom i Wolontariuszom oraz w zakresie, w jakim jest to właściwe - Rodzicom i małoletnim Uczestnikom. Aktualne wersje załączników przechowuje Koordynator.